

**Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования
«Тихвинский центр детского творчества»**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

04 марта 2024 г.

№ 01-09/18

г. Тихвин

**Об организации работы лагеря с дневным пребыванием
для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации**

Во исполнение распоряжения комитета по образованию администрации Тихвинского района от 29 февраля 2024 года № 306 «Об открытии оздоровительных лагерей с дневным пребыванием на базе образовательных учреждений Тихвинского района летом 2024 года»,

1. Открыть лагерь дневного пребывания для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, социально-гуманитарной направленности с 29 мая по 27 июня 2024 года (включительно) на 21 день на базе МОУДО «ТЦДТ» с охватом 30 человек.
 - 1.1. Установить режим работы лагеря с 08.30 до 18.00 с трехразовым питанием на базе МОУ «СОШ № 6», с обязательным сном для детей в возрасте до 10 лет. Выходные дни – суббота, воскресенье, 12 июня.
2. Назначить начальником лагеря дневного пребывания для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, педагога дополнительного образования Сызранову Ольгу Николаевну.
3. Сызрановой О.Н.:
 - 3.1. Подготовить документацию к открытию и работе лагеря в соответствии с требованиями Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека и отдела надзорной деятельности.
 - 3.2. Обеспечить надлежащие условия для проведения воспитательной работы с детьми и подростками.
 - 3.3. В срок до 19.04.2024 года представить в комитет по образованию документы для получения санитарно-эпидемиологического заключения о возможности функционирования оздоровительного лагеря.
 - 3.4. В срок до 15.05.2024 года представить в комитет по образованию списки учащихся, отдыхающих в оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, по форме (приложение 1).
 - 3.5. Провести работу по предупреждению детского и подросткового травматизма.
 - 3.6. Обеспечить расстановку кадров с максимальным использованием ресурсов педагогического персонала для обеспечения полноценного отдыха и воспитательного процесса с детьми.
 - 3.7. Провести с 22 по 26 апреля 2024 родительские собрания для решения необходимых организационных вопросов.
 - 3.8. В срок до 24.05.2024 обеспечить заключение с родителями (законными представителями) договоров об оказании образовательной услуги.
 - 3.9. Организовать и провести мероприятия по безопасности, антитеррористической защищенности, предупреждению чрезвычайных ситуаций и происшествий.
 - 3.10. Ежедневно проверять состояние входов и выходов на территорию и в здание, функционирование тревожной кнопки, выполнение требований инструкции по пропускному режиму.
 - 3.11. Обеспечить организацию воспитательного процесса и отдыха детей в лагере.
 - 3.12. В срок до 20.03.2024 разработать программу работы лагеря.
 - 3.13. По окончании работы лагеря подготовить проект лагерной смены для участия в конкурсе каникулярных проектов.

4. Ковалеву И.Л., директору, Сызрановой О.Н., начальнику лагеря:
- 4.1. Обеспечить готовность учреждения к открытию лагеря в соответствии с требованиями Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Государственной противопожарной службы.
 - 4.2. Провести с педагогическими работниками и обслуживающим персоналом инструктаж по охране труда, предупреждению детского и подросткового травматизма, противопожарной безопасности.
 - 4.3. Обеспечить уборку помещений в соответствии с требованиями Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека и отдела надзорной деятельности.
 - 4.4. Провести практические тренировки по отработке плана эвакуации в случае возникновения чрезвычайных ситуаций.
5. Направить для работы в лагерь следующих педагогических работников. (приложение 2).
 6. Возложить на указанных в приложении 2 педагогических работников ответственность за обеспечение безопасных условий для жизни и здоровья детей.
 7. Педагогическим работникам организовать учебно-воспитательный процесс в отрядах в соответствии с планом работы лагеря.
 8. Педагогическим работникам, направленным для работы в лагерь, в срок до 27 мая 2024 пройти медицинский осмотр в соответствии с требованиями ТО Роспотребнадзора.
 9. Контроль за исполнением распоряжения оставляю за собой.



И.Л. Ковалев

С распоряжением ознакомлен (а):

« 04 » 03 2024 г.

[Signature]
(подпись)

Струаева О.Н.
(расшифровка)

« 04 » 03 2024 г.

[Signature]
(подпись)

Машин Д.Е.
(расшифровка)

« 04 » 03 2024 г.

[Signature]
(подпись)

Жукова О.Н.
(расшифровка)

« 04 » 03 2024 г.

[Signature]
(подпись)

Ратникова З.В.
(расшифровка)

« 04 » 03 2024 г.

[Signature]
(подпись)

Сызранова О.Н.
(расшифровка)

Список

детей из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, на предоставление путевок в организации отдыха детей и их оздоровления в оздоровительном лагере с дневным пребыванием, организованном на базе МОУДО «ТЦДТ» за период с 29 мая по 27 июня 2024 года

№ п/п	Ф.И.О. ребенка (полностью)	Дата рождения	Школа, класс	Адрес регистрации (адрес, телефон)	Категория	Ф.И.О. родителей (законных представителей)	Серия, номер путевки	Срок пребывания		Примечание
								с	по	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Список педагогов,
работающих в летнем оздоровительном лагере дневного пребывания детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, социально – педагогической направленности с 29 мая по 27 июня 2024 года

1. Малина Дарья Евгеньевна, воспитатель
2. Суворова Евгения Владиславовна, воспитатель
3. Николаева Ольга Николаевна, воспитатель
4. Ратникова Эльмира Борисовна, воспитатель