

**Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования
«Тихвинский центр детского творчества»**

ПРИНЯТО
общим собранием
(протокол от 24.01.2025 № 1)

УТВЕРЖДЕНО
Распоряжением
от 11.02.2025, № 01-09/12

**Положение
о правилах приема, перевода и отчисления учащихся
муниципального образовательного учреждения
дополнительного образования
«Тихвинский центр детского творчества»
(МОУДО «ТЦДТ»)**

г.Тихвин
2025

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (утв. приказом Минобрнауки РФ от 29.08.2013 №1008), Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами: СанПиН, других нормативных правовых актов, регулирующих деятельность муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования детей всех видов, Уставом организации и определяет порядок приема, перевода и отчисления учащихся МОУДО «ТЦДТ» (в дальнейшем – Центр).

1.2. Работа объединений в учреждении строится на принципах гуманизма, демократии, творческого развития личности, свободного выбора каждым ребенком вида и объема деятельности, дифференциации образования с учетом реальных возможностей каждого учащегося.

1.3. Родители (законные представители) несовершеннолетних, а также совершеннолетние ребята имеют право выбирать образовательное учреждение, формы получения образования, предусмотренные действующим законодательством.

1.4. Дополнительное образование предоставляется учащимся на бесплатной основе за счет средств местного бюджета.

1.5. При приеме на обучение в Центр не допускается проведение конкурса.

2. Прием учащихся

2.1. В Центр принимаются учащиеся в возрасте от 5 до 18 лет.

2.2. Центр вправе объявлять прием учащихся, только при наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности по соответствующим дополнительным общеразвивающим программам.

2.3. При приеме учащихся в Центр последнее обязано ознакомить родителей (законных представителей) учащихся с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, основными общеразвивающими программами, реализуемыми Центром, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, договором Центра с родителями (законными представителями) ребенка.

2.4. При приеме ребенка в Учреждение, заключается договор между Учреждением и родителями (законными представителями), подписание которого является обязательным для обеих сторон.

2.5. В Центр принимаются дети, не имеющие противопоказаний для посещения учреждения дополнительного образования детей.

2.6. Для зачисления учащихся необходимы следующие документы:

- заявление родителей (законных представителей)
- медицинская справка о состоянии здоровья ребенка.

2.7. Зачисление учащегося в Центр оформляется приказом директора.

2.8. Прием заявлений и зачисление в группы дополнительного образования производится в течение всего учебного года. В объединения второго и последующих годов обучения зачисляются дети, успешно прошедшие собеседование с педагогом. Зачисление на обучение оформляется приказом директора Центра.

2.9. Деятельность учащихся в Центре осуществляется в разновозрастных и разновозрастных объединениях по интересам (группа, кружок, театр, студии и др.) Каждый ребенок имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.

3. Порядок отчисления

3.1. Отчисление учащихся из Центра производится:

- по заявлению родителей (законных представителей);
- по медицинским показаниям;
- за невыполнение условий договора между Центром и родителями (законными представителями) учащегося;
- по окончании срока действия договора с родителями (законными представителями) и Центром;
- по достижении возраста учащегося 18 лет;
- за нарушение Устава.

3.2. Отчисление учащегося из Центра осуществляется при расторжении договора с родителями (законными представителями) и оформляется приказом директора. О расторжении договора родители (законные представители) учащегося письменно уведомляются руководителем (директором) не менее чем за 10 дней. Решение об отчислении может быть обжаловано родителями (законными представителями) в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации. В случае необоснованного отчисления учащегося из Центра производится его восстановление в списке учащихся, посещающих Центр.

3.3. По решению Педагогического совета за совершение противоправных действий, грубые и неоднократные нарушения Устава допускается в качестве крайней меры исключение учащегося.

Под неоднократным нарушением понимается совершение учащимся, имеющим два и более дисциплинарных взыскания, наложенных директором Центра, нового, как правило, грубого нарушения дисциплины. Грубым нарушением дисциплины признается нарушение, которое повлекло или реально могло повлечь тяжкие последствия в виде:

- причинение ущерба жизни и здоровью учащихся, работников и посетителей Центра;
- причинение ущерба имуществу Центра, имуществу учащихся, работников и посетителей Центра;
- дезорганизация работы Центра, как образовательного учреждения.

3.4. Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (законных представителей), принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

4. Перевод учащихся

4.1. Перевод учащихся с одного года обучения на другой осуществляется на основе выполнения им программных требований, по приказу директора, согласно Положению о промежуточной и итоговой аттестации учащихся.

4.2. В течение учебного года допускается перевод учащегося из одного объединения в другое (в том числе разного профиля) исходя из его способностей и склонностей к выбранному виду деятельности.

5. Заключительное положение

5.1. Спорные вопросы по приему, переводу, отчислению учащихся, возникающие между родителями (законными представителями) и администрацией Центра, регулируются путем переговоров.

5.2. В случае невозможности решения спорного вопроса он регулируется комитетом по образованию администрации Тихвинского района Ленинградской области.